대구경북첨단의료산업진흥재단 공고 제2026 - 02호

2026 제1차 대구경북첨단의료산업진흥재단 직원 채용공고

케이메디허브(대구경북첨단의료산업진흥재단)은「첨단의료복합단지 육성에 관한 특별법」에 따라 의료연구개발의 세계적인 중심 역할을 수행하기 위해 설립된 공공기관입니다. 글로벌 의료산업의 미래를 함께 이끌어 갈 직원을 다음과 같이 공개 채용하오니 유능한 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2026. 02. 05.

대구경북첨단의료산업진흥재단 이사장

1. 채용분야 및 자격

가. 연구직(연구원) 채용분야 및 인원 : 26명 (제한경쟁 채용)

구분	채용분야	채용직급	채용예정인원(명)	주요업무
계			26	
직속 및 경영관리 본부	소계		5	
	기획예산	연구원	2	- 기관 중장기 발전전략 및 연간 사업계획 수립 - 예산 확보 및 편성 · 조정 관리 - 사업 성과 분석 및 관리체계 운영 - 대내외 보고자료 및 기획 관련 자료 작성
	기업지원서비스	연구원	1	- 기술서비스 실적관리 - 기술서비스 표준화 업무 - 고객만족도 조사 - 기술서비스 마케팅 및 홍보, 고객관리 등
	기술사업화	연구원	1	- 의료관련 분야 지식재산권 관리 - 의료관련 분야 기술이전 사업화 및 마케팅 기획 · 운영 등
	구매계약	연구원	1	- 구매계약(입찰 · 수의계약 등) 업무 전반 - 공공구매 실적관리 등 구매 관련 업무
신약개발 지원센터	소계		8	
	혁신신약 R&D사업 기획	선임 연구원	2	- 혁신신약 연구개발 정부 및 민간 사업 기획 - 국내외 신약개발 연구동향 조사 및 분석 - 국내외 공동연구 발굴 및 대외 기술 홍보 - 데이터 통합 관리 시스템 구축 및 운영 - 기술서비스 특화 전략 수립
	AI활용 신약개발	책임 연구원	1	- AI신약개발 인프라 구축 및 운영 전반 - 인공지능 기반 신약개발 플랫폼 구축 - 오믹스 데이터 기반 인공지능 모델 개발 - 기계학습기반 후보물질 설계 및 발굴
		선임 연구원	1	- 인공지능 기반 신약개발, 가상 신약탐색

구분	채용분야	채용직급	채용예정인원(명)	주요업무
계			26	
				- 오믹스 데이터 기반 인공지능 모델 개발 - 기계학습기반 후보물질 설계 및 발굴
	DMPK	선임 연구원	1	- 약물 대사체 분석 및 구조 동정 - PK/PD 분석 및 임상시험 설계 지원 - LC-MS/MS를 이용한 고분자화합물의 약물대사 및 약물동태 평가
	혁신신약	연구원	2	- 의약화학/유기합성연구기반 신약후보물질 발굴 및 최적화 - 비임상 후보물질 발굴
	바이오	선임 연구원	1	- 유전자 교정 (CRISPR/Cas9 등) - 세포기반 유효성 평가
첨단의료기기개발지원센터	소계		2	
	시험·검사	연구원	1	- 전자의료기기 공인 시험·검사 - 국제공인시험소 구축
	첨단의료기기	선임 연구원	1	- 온디바이스 AI 융합의료기기 연구개발
전임상센터	소계		2	
	실험동물 미생물 모니터링	연구원	1	- 실험동물 미생물모니터링 관련 연구개발 및 기술서비스 수행
	실험동물 수의사	선임 연구원	1	- 실험동물 수의학적 관리
의약생산센터	소계		6	
	품질경영	선임 연구원	1	(Data integrity 운영) - 데이터 백업시스템 관리, DI 시스템 관리 - 시험·생산 장비 시스템 관리 (GMP(QA)운영) - GMP품질시스템 운영(변경관리, 일탈, 감사수검, CAPA관리) - CCS운영, GMP문서 품질보증 - 신규제조소 건축 및 GMP 등록
		연구원	2	
	주사제 생산	선임 연구원	1	- 주사제 신규 장비 도입 및 운영 - 주사제의약품 생산
	고형제 생산	연구원	1	- 내용고형제 생산
	원료 생산	연구원	1	- 원료의약품 합성 및 정제 - 원료의약품 생산 및 공정관련
의료기술시험연수원	소계		3	
	연수원 운영 (수의사)	선임 연구원	1	- 의료인 교육프로그램 운영 등 - 마취, 유지관리, 모니터링 등의 교육지원 등

구분	채용분야	채용직급	채용예정인원(명)	주요업무
계			26	
	연수원 운영 (간호사)	연구원	1	- 의료인 교육프로그램 운영 - 간호사 교육프로그램 운영 등
	연수원 운영 (수의지원)	연구원	1	- 의료인 교육프로그램 운영 - 기자재 준비 및 수의업무 지원 등

2. 응시 자격요건

가. 공통 [연구직]

○ **(자격요건)** 아래 연구직의 학력, 자격, 경력 등 각각의 자격요건 중 1개 이상을 만족하는 자

※ 자격 요건 중 학력, 경력의 기준은 공고마감일 기준 해당자로 함

○ **(병역)** (남자)병역필 또는 면제받은 자 / (여성)비대상

※ 임용 예정일 전일까지 병역의무를 마치는 것이 예정되어 있는 사람도 응시 가능함

○ **(정년)** 재단 인사규정 제62조에 따른 정년에 도달하지 아니한 자(공고 만료일 기준 만60세 미만인 자)

나. 연구직

직급	자 격 요 건
책임연구원	1. 박사학위 취득 후 연구·근무경력 5년 이상인 자 2 기술사 자격증 취득 후 해당분야 근무경력 5년 이상인 자 3. 석사학위 취득후 채용분야에 근무경력 10년 이상인 자 4. 학사학위 취득 후 채용분야에 근무경력 12년 이상인 자 5. 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
선임연구원	1. 박사학위 취득자 이상인 자 2. 기술사 자격증 소지자 이상인 자 3. 석사학위 취득 후 채용분야에 근무경력 5년 이상인 자 4. 학사학위 취득 후 채용분야에 근무경력 7년 이상인 자 5. 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
연구원	1. 석사학위 취득자 이상인 자 1-1. 6년제 이상의 학사학위 취득자 2. 학사학위 취득 후 채용분야에 근무경력 2년 이상인 자 3. 전문학사 취득 후 채용분야에 근무경력 4년 이상인 자 4. 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

다. 결격사유

○ 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제34조제1항 각호의 어느 하나에 해당하는 사람

○ 법령 및 정관에 따라 해임된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 사람

○ 병역법에 의한 병역을 기피한 사실이 있는 사람
○ 신체검사 결과 직무를 감당하기에 부적격한 것으로 판정된 사람
○ 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사람
○ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」에 따라 비위면직자는 퇴직일로부터 5년간 재단 지원 제한

라. 신분 및 보수

○ 연구직 : 정규직 (3년마다 연장계약 체결)

※ 공통 : 선임급 이하의 경우 수습 3개월이 적용되며, 근무평정 결과에 따라 정규임용함

○ 직원의 구분

직종	직렬	직급 및 직명			
		수석급	책임급	선임급	원급
연구직	연구원	수석연구원	책임연구원	선임연구원	연구원
	기술원	수석기술원	책임기술원	선임기술원	기술원
일반직	행정원	수석행정원	책임행정원	선임행정원	행정원

○ 보수 : 연봉제로 보수규정 별표1(기본연봉 하한액 및 경력급 지급기준) 적용

○ 복리후생

구분	내용
휴가	연차유급휴가(15~25일), 연차저축제도 운영
유연근무	시차출퇴근제, 육아기 근로시간 단축제(주15~30시간)
가족친화 및 모성보호	임신기 근로시간 단축제(일2시간), 가족돌봄휴가 및 자녀돌봄휴가, 육아휴직(자녀당 최대 3년)
선택적복지	복지포인트 지급, 단체상해보험 가입
건강관리 및 시설	연 1회 종합건강검진 실시, 체육시설, 북카페, 여직원휴게실 구비
자기계발	직무관련 온·오프라인 교육 실시, 학연산과정 실시
연금	과학기술인공제회 가입 가능
기타	재택근무, 사내 동호회 지원, 창업 지원 등

※ 보수 및 복리후생 관련 세부내용은 경영공시(ALIO) 참조

3. 채용분야별 수행예정 업무 및 우대조건

가. 연구직 (직속 및 경영관리본부) : 5명

채용분야	채용직급 (인원)	주요업무/채용필수조건/우대사항	
기획예산	연구원 (2명)	**<주요업무분야>**	- 기관 중장기 발전전략 및 연간 사업계획 수립 - 예산 확보 및 편성 · 조정 관리 - 사업 성과 분석 및 관리체계 운영 - 대내외 보고자료 및 기획 관련 자료 작성
		<채용우대조건>	- 주요업무분야 관련 유관기관 유경험자
		<관련우대전공>	- 해당사항 없음
기업지원 서비스	연구원 (1명)	**<주요업무분야>**	- 기술서비스 실적 관리 - 기술서비스 표준화 업무 - 고객만족도 조사 - 기술서비스 마케팅 및 홍보, 고객관리 등
		<채용우대조건>	- 해당사항 없음
		<관련우대전공>	- 기술경영, 생명공학, 경영학, 경제학, 법학 등 관련 전공 우대
기술사업화	연구원 (1명)	**<주요업무분야>**	- 의료관련 분야 지식재산권 관리, 사업화 기획 및 운영
		<채용우대조건>	- 지식재산권 및 기술사업화 분야 3년 이하 경력자 우대
		<관련우대전공>	- 지식재산학, 기술경영학 등 관련 전공 우대
구매계약	연구원 (1명)	**<주요업무분야>**	- 구매계약(입찰, 수의 등) 및 공공구매 등 재단 구매업무 전반
		<채용우대조건>	- 공공기관 구매계약 관련 업무 2년 이상
		<관련우대전공>	- 경영, 경제, 행정, 무역 등 상경계열 관련 전공

나. 연구직 (신약개발지원센터) : 8명

채용분야	채용직급 (인원)	주요업무/채용우대조건/우대전공	
혁신신약 R&D사업 기획	선임 연구원 (2명)	**<주요업무분야>**	- 혁신신약 연구개발 정부 및 민간 사업 기획 - 국내외 신약개발 연구동향 조사 및 분석 - 국내외 공동연구 발굴 및 대외 기술 홍보 - 데이터 통합 관리 시스템 구축 및 운영 - 기술서비스 특화 전략 수립
		<채용우대조건>	- 직무내용 관련 박사학위 소지자 - 채용 분야 직무내용*관련 유관기관 업무 3년 이상 경력자 * 신약 분야 국가 R&D 사업 기획 및 정보 분석정책 개발전략 수립 및 사업성과 관리 등
		<관련우대전공>	- 생명과학/화학 분야, 기술경영 분야 또는 유사 전공
AI 분자설계	책임 연구원 (1명)	**<주요업무분야>**	- 인공지능 기반 신약개발 플랫폼 구축 - 오믹스 데이터 기반 인공지능 모델 개발 - 기계학습기반 후보물질 설계 및 발굴
		<채용우대조건>	- 제약사, 벤처 등 유관기관 근무 경험자 - 화학정보 및 생물정보 관련 직무 경험자 - 기계학습 등 인공지능 관련 업무 경험자, Data science

채용분야	채용직급 (인원)	주요업무/채용우대조건/우대전공	
			관련 전공자 - 인공지능 신약개발 플랫폼 개발 경험자
		<관련우대전공>	- 인공지능 관련 전공, 물리화학, 전산화학, 양자화학, 생명공학, 컴퓨터 및 프로그래밍
AI활용 신약개발	선임 연구원 (1명)	**<주요업무분야>**	- 인공지능 기반 신약개발 모델 및 방법론 개발 - 오믹스 데이터 기반 인공지능 모델 개발
		<채용우대조건>	- 제약사, 벤처 등 유관기관 근무 경험자 - 화학정보 및 생물정보 관련 직무 경험자 - 오믹스 데이터 기반 인공지능 모델 개발 경험자 - 기계학습 등 인공지능 관련 업무 경험자, Data science 관련 전공자 - 인공지능 신약개발 플랫폼 개발 경험자
		<관련우대전공>	- 인공지능 관련 전공, 물리화학, 전산화학, 양자화학, 생명공학, 컴퓨터 및 프로그래밍
DMPK	선임 연구원 (1명)	**<주요업무분야>**	- 약물 대사체 분석 및 구조 동정 - LC-MS/MS를 이용한 고분자화합물의 약물대사 및 약물동태 평가 - PK/PD 분석 및 임상시험 설계 지원
		<채용우대조건>	- 약물대사체 분석 및 구조 동정 연구 경험자 - 고분자 화합물의 분석법 개발 및 생체시료 분석 경험자 - 다양한 모달리티 분석 유 경험자 - PK/PD 분석 경험자, 비임상/임상 PK 경험자
		<관련우대전공>	- 약학, 분석화학, 화학, 약물동태학
혁신신약	연구원 (2명)	**<주요업무분야>**	- 의약화학/유기합성연구기반 신약후보물질 발굴 및 최적화, 비임상후보물질 발굴
		<채용우대조건>	- 석사 이상 학위 소지자 - 의약화학 hit-to-lead optimization 연구 유경험자 - in vitro/vivo DMPK 및 bio-assay 결과 기반 SAR 분석유경험, 멀티스텝 합성기술보유, 분석장비 활용 경험자
		<관련우대전공>	- 유기화학, 의약화학, 약화학
바이오	선임 연구원 (1명)	**<주요업무분야>**	- 유전자 교정 (CRISPR/Cas9 등), 세포기반 유효성 평가
		<채용우대조건>	- 박사학위 소지자 - 유전자 교정 플랫폼 구축 경험자 - 신약개발 유효성평가 업무 경험자 - CRISPR/Cas9 Knock-out, -in 활용 세포주모델 제작 유경험자
		<관련우대전공>	- 생물학, 생화학, 유전학, 생명과학 전분야

다. 연구직 (첨단의료기기개발지원센터) : 5명

채용분야	채용직급 (인원)	주요업무/채용우대조건/우대전공	
시험 ·검사	연구원 (1명)	**<주요업무분야>**	- 전자의료기기 공인 시험 · 검사 - 국제공인시험소(CBTL) 구축
		<채용우대조건>	- 의료기기 시험 관련 ISO/IEC 17025 품질시스템 근무

채용분야	채용직급(인원)	주요업무/채용우대조건/우대전공	
			경험 보유 - 전자의료기기 관련 성적서 발급 경력 보유
		〈관련우대전공〉	- 의공학, 전기공학, 전자공학, 기계공학, 컴퓨터 공학 등
첨단 의료기기	선임 연구원 (1명)	〈주요업무분야〉	- 온디바이스 AI 융합의료기기 연구개발
		〈채용우대조건〉	- 주요업무분야 관련 기업, 유관기관 업무 경험 5년 이상 - NPU(Neural Processing Unit), AI 모델 경량화, 의료 인공지능 관련 기술개발 경험자
		〈관련우대전공〉	- 전산학, 컴퓨터공학, 전자공학, 전기공학, IT공학, 기계공학, 의공학 등 관련 전공

라. 연구직 (전임상센터) : 2명

채용분야	채용직급(인원)	주요업무/채용우대조건/우대전공	
실험동물 미생물 모니터링	연구원 (1명)	〈주요업무분야〉	- 실험동물 미생물모니터링 관련 연구개발 및 기술서비스 수행
		〈채용우대조건〉	- 실험동물 미생물모니터링 업무 경험자 - 수의사 면허증 소지자 - 관련 전공 석사학위 이상 소지자
		〈관련우대전공〉	- 수의학, 실험동물의학, 미생물학
실험동물 수의사	선임 연구원 (1명)	〈주요업무분야〉	- 실험동물 건강복지와 수의학적 관리 - IACUC와 동물실 운영에 대한 협력
		〈채용우대조건〉	- 전문수의사 자격증 소지자 - 소동물 및 중대동물 수의임상 2년 이상 경험자 - GLP 시설 실무경력 1년 이상 소지자
		〈관련우대전공〉	- 수의학, 실험동물의학, 수의병리학, 수의독성학, 수의약리학

마. 연구직 (의약생산센터) : 6명

채용분야	채용직급(인원)	주요업무/채용우대조건/우대전공	
품질경영	선임 연구원 (1명)	〈주요업무분야〉	- 데이터 백업시스템 관리, DI 시스템 관리 - 시험·생산 장비 시스템 관리 - GMP 품질시스템 운영(변경관리, 일탈, 감사수검, CAPA관리) - CCS 운영 - GMP문서 품질보증 - 스마트팩토리 건축 및 신규제조소 GMP등록
		〈채용우대조건〉	- 약사 면허증 소지자, 박사학위 소지자 - 유관분야 석사학위 소지 후 제약회사/GMP제조소 GMP 유경험자, GMP 실사수검 유경험자, DI 시스템 구축 유경험자 - CCS 구축 유경험자, GMP공장 구축 유경험자
		〈관련우대전공〉	- 약학, 화학, 미생물학, 제약공학, 생명공학, 생물학, 생화학 등 관련 분야 학위 소지자 - 소프트웨어 운영 관련 분야 학위 소지자

채용분야	채용직급(인원)	주요업무/채용우대조건/우대전공
품질경영	연구원(2명)	**<주요업무분야>** - 데이터 백업시스템 관리, DI 시스템 관리 - 시험·생산 장비 시스템 관리 - GMP 품질시스템 운영(변경관리, 일탈, 감사수검, CAPA관리) - CCS 운영 - GMP문서 품질보증 - 스마트팩토리 건축 및 신규제조소 GMP등록
		<채용우대조건> - 약사 면허증 소지자, 제약회사/GMP제조소 GMP 유경험자, GMP 실사수검 유경험자, DI 시스템 구축 유경험자 - CCS 구축 유경험자, GMP공장 구축 유경험자
		<관련우대전공> - 약학, 화학, 미생물학, 제약공학, 생명공학, 생물학, 생화학 등 관련 분야 학위 소지자 - 소프트웨어 운영 관련 분야 학위 소지자
주사제 생산	선임 연구원(1명)	**<주요업무분야>** - 주사제 신규 장비 도입 및 운영 - 주사제 의약품 생산
		<채용우대조건> - 바이오, 무균제재, 제약 공장 Set up 업무 경험자
		<관련우대전공> - 제약공학, 미생물학, 생명공학, 화학, 화학공학
고형제 생산	연구원(1명)	**<주요업무분야>** - 내용고형제 생산
		<채용우대조건> - 내용고형제 완제의약품 생산 및 GMP관련 업무 유경험자 - 약사면허 소지자
		<관련우대전공> - 약학, 화학, 화학공학, 고분자공학, 제약공학, 생명공학
원료생산	연구원(1명)	**<주요업무분야>** - 원료의약품 합성 및 정제
		<채용우대조건> - 원료의약품 생산 및 공정 연구 관련 업무 유경험자 - GMP 생산 유지 관리 유경험자
		<관련우대전공> - 약학, 화학, 화학공학, 고분자공학 관련 전공

바. 연구직(의료기술시험연수원) : 3명

채용분야	채용직급(인원)	주요업무/채용필수조건/우대사항
의료기술 시험연수원 운영 (수의사)	선임 연구원(1명)	**<주요업무분야>** - 의료인 교육 프로그램 운영 지원 (마취, 유지관리, 모니터링 등 교육지원 등)
		<채용우대조건> - 수의사 면허 소지자
		<관련우대전공> - 수의학
의료기술 시험연수원 운영 (간호사)	연구원	**<주요업무분야>** - 의료인 교육 프로그램 운영 지원 (간호사 교육프로그램 운영 등)
		<채용우대조건> - 간호사 면허 소지자
		<관련우대전공> - 간호학
의료기술 시험연수원 운영 (수의지원)	연구원	**<주요업무분야>** - 의료인 교육 프로그램 운영 지원 (기자재 준비 및 지원, 마취, 유지관리 등 수의업무 지원 등)
		<채용우대조건> - 중대형 동물 취급 유경험자
		<관련우대전공> - 실험동물학, 수의학, 의학, 생명공학 전공자

4. 채용절차

가. 연구직



※ 정부 공정채용 지침 : 서류전형합격자에 대하여 최종합격 전까지 진위확인 권고

※ 진위여부 확인 : 진위여부 결과 허위사실 기재시 서류전형 합격 취소

나. 가점적용대상

◯ 「국가유공자 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자(국가보훈대상자)

◯ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인

※ 각종 증빙서류가 허위로 판명될 경우 합격 취소

5. 전형일정

구분	일정	세부내용
채용공고 및 지원서 접수	2026년 2월 5일(목) 00:00 ~ 2월 20일(금) 17:00까지	■ 입사지원 홈페이지 인터넷 접수만 가능 – 접수마감일 및 시간엄수 (시간 초과 시 접수 불가)
1차 서류심사 합격자 발표	3월 11일(수) 18:00	■ 개인별 통보 (메일/문자 통보) 통보내용: 필기시험 공채일정 등
증빙자료 검증	3월 2주~3주	■ 채용홈페이지 업로드 **※증빙서류는 진위여부 확인용으로만 사용되며, 평가위원에 제공되지 않음**
2차 인성검사	3월 21일(토) 10:00 ~ 3월 23일(월) 17:00	■ 인성검사 : 온라인 실시 (연구직) ※기간 내 24시간 응시 가능
2차 결과발표	3월 25일(수) 18:00	■ 개인별 통보 (메일/문자 통보) 통보내용 : 면접시험 예정일 등
면접 발표자료 제출	3월 26일(목) ~ 3월 28일(토) 23:59	■ 채용홈페이지 업로드
3차 면접시험	3월 30일(월) ~ 4월 3일(금)	■ 개인별 일시 확인 필수 국외체류자, 자가격리자 등 불가피한 경우 화상면접 시행 가능 (별도 신청)
3차 면접시험 결과발표	4월 8일(수) 18:00	■ 개인별 통보 (메일/문자 통보) 통보내용: 임용예정일 및 임용 구비서류 등
신체검사 및 신원조회	4월 2주~4월 3주	■ 신체검사는 외부 병원에서 개별 실시 ■ 임용결격사유가 발생할 경우 합격 취소
최종합격 발표	4월 29일(수) 18:00	■ 합격자 대상 개별연락 ■ 국외체류자, 자가격리자 등 불가피한 경우 임용일 조정 가능 (별도 안내)
임용예정	5월 4일(월)	■ 합격예정자 대상 개별연락
※ 재단사정에 따라 위 일정은 변경될 수 있으며, 일정변경 시 개별 통보함 ※ 단계별 합격자에 한하여 개별 일정 안내예정 (확인처 : 채용홈페이지) ※ 3차 면접시험 결과 발표 후 개인별 신체검사 및 신원조회 실시		

6. 제출서류

○ 응시원서 제출 시

구분	제출서류	비고
공통 (필수)	■ 지원서, 자기소개서, 연구지원계획서(연구직) 또는 업무수행계획서(일반직) 각 1부 ※ 필수서류 미제출시 평가대상에서 제외됨 **※ 수료, 졸업예정 등의 경우 학위소지자로 기재하지 않도록 유의**	채용 홈페이지를 통해 작성하여 제출
해당자 제출	■ 연구실적, 기술이전실적, 연구 및 과제수행 중요 업적, 경력기술서 각 1부 **※ 별도 첨부파일 없이 채용홈페이지에서 해당자만 작성** **※ 필기시험 합격 후 적합한 증빙서류(논문사본, 특허출원/등록증, 연구과제참여확인서, 경력증명서)를 제출할 수 없는 실적은 기재하지 않음 (지원자의 응시지원서 오기재 등에 따른 불이익[채용취소 등]은 응시자 책임)**	

○ 서류전형 합격 후

구분	제출서류	비고
공통	■ 졸업증명서 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 각 1부 **※ 제출된 서류는 진위여부 확인용으로만 사용되며, 블라인드 채용으로 평가위원에게 제공되지 않음(연구직 제외)** ※ 고졸자는 “초중등학교 졸업(예정)증명” 및 “중등학교 성적증명” 각 1부 제출 (정부24 발급)	채용 홈페이지를 통해 온라인 제출
해당자 제출	■ 경력 또는 재직증명서 각 1부 ■ 국민연금 등 가입자 가입증명 1부 (경력자에 한함) ■ 자격증, 면허증, 포상내역 사본 각 1부 ■ 연구실적 증빙서류 (논문 표지, 특허증[등록, 출원] 사본, 기술이전 증빙[계약서 등], 과제참여확인서류 등) ■ 교육사항 증빙서류 (학교교육은 성적증명서로 갈음, 기타 직무관련 교육은 수료증명서 사본 제출) ■ 어학증명서 1부 ■ 장애인증명서, 국가유공자 및 취업지원대상자 증명서 1부 **※ 어학증명서, 자격증 등 유효기간이 있는 경우는 채용마감일 기준 유효기간 내 실적만 입력 가능 (지원자의 응시지원서 오기재 등에 따른 불이익[채용취소 등]은 응시자 책임)**	

○ 면접시험 합격 후

구분	제출서류	비고
공통	■ 가족관계등록부 및 기본증명서 각 1부 ■ 주민등록등본・초본 각 1부(남 : 병적사항 유・무) ■ 채용신체검사서 1부 (공무원채용신체검사서, 국외거주자는 귀국 후 제출가능) ■ 민간인신원진술서 1부 ■ 공정채용확인서 1부 ■ 결격사유 부존재 확인서 1부 ■ 증명사진(반명함판) 2매 **■ 필기시험 합격 후 온라인으로 제출한 증빙서류 각 1부** ※ 재직증명서를 제출한 지원자는 퇴직사항이 포함된 경력증명서 제출	별도 안내

7. 공고(접수)기간 및 접수처

○ 공고기간 : 2026.02.05(목)~02.20(금) 17:00까지

○ 접수기간 : 2026.02.05(목)~02.20(금) 17:00까지

○ 접수방법 : 채용홈페이지 (kmedihub.recruiter.co.kr)

8. 유의사항

○ **(블라인드 채용)** 편견이 개입되어 불합리한 차별을 야기할 수 있는 성별, 연령, 출신지역, 가족관계, 출신학교, 신체적 조건, 재산 등을 표시하여서는 안됩니다. 응시한 사람이 누구인지 알 수 있거나 암시하는 사항을 표시하여서는 안되며, 블라인드 위반에 따른 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.

○ **(블라인드 탄력적 적용)** 우리 재단은 보건복지부 산하 연구개발목적기관으로서, 직무에 적합한 우수 인재를 채용하기 위하여 아래의 정보를 수집 및 활용(전형위원에게 공개) 할 수 있습니다.

- 관련근거 : 「연구목적 공공기관의 연구인력 채용 정보수집 가이드(안) 안내」 (보건복지부, 2023.03.20.)
- 수집정보 : 학위취득기관, 연구수행기관
- 수집정보 외의 성명, 성별, 생년월일, 출신지역 등 직무와 관련없는 개인 인적사항 블라인드 처리

○ **(청탁금지)** 재단은 직원 채용과 관련하여 일체의 청탁을 받지 않습니다. 청탁이나 부정한 방법으로 채용에 응한 사실이 발견될 경우 즉시 시험을 정지하거나 무효로 하고, 임용 후라도 합격을 취소합니다.

○ **(지원 및 선발)** 지원자가 2개 분야에 동시에 지원할 경우 불합격 처리되며, 분야별 공개채용 결과 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.

○ **(우대)** 국가보훈대상자 및 장애인은 관련 법률에 따라 우대합니다.

○ **(증빙서류)** 필기시험 후 합격자가 제출하는 증빙서류는 우대 및 결격사유 확인 등을 위한 것입니다. 제출된 서류는 평가위원에게 제공되지 않습니다(연구직 제외).

○ **(신원조회 및 신체검사)** 신원조회(조사)/결격사유조회 결과 임용결격사유에 해당하는 사람과 신체검사결과(공무원 채용 양식) 불합격 사유에 해당하는 사람은 최종 합격하더라도 채용하지 아니합니다.

※ 합격자 발표 또는 임용된 후에도 결격사유가 발견되면 임용이 취소됩니다.

○ **(기재사항에 대한 책임)** 지원서 등을 허위로 작성하거나, 착오로 기재하거나, 자격이 없는 사람이 응시한 것으로 확인되는 경우, 전형 합격을 취소합니다. 기재한 전화번호나 이메일 주소로 연락이 되지 않는 등의 사유로 발생한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.

○ **(외국어 서류)** 영문을 제외한 다른 외국어로 작성된 서류는 반드시 한국어 번역본을 첨부하여 제출하여야 합니다.

○ **(응시서류의 반환)** 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항에 따라 최종합격자를 제외한 지원자는 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있으며, 최종합격자 발표일로부터 30일 내에 '채용서류 반환청구서'를 작성하여 이메일로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편(수신자 부담)을 통하여 발송해 드립니다.
다만, 이메일 제출이나 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그밖에 재단의 책임이 없는 사유로 임용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다. 또한 반환이 청구되지 않은 채용서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기할 예정입니다.
※ 제출된 일체의 서류는 다른 용도로 사용하지 않습니다.

○ **(이의신청)** 최종합격자 발표일로부터 15일간 이의신청을 접수하며, 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우에는 이의 제기 내용을 검토하고 답변해드립니다.
※ 처리 예외사유 : 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항, 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등)가 포함된 사항, 지식재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우, 기타 상기 사유에 준하는 사항

○ **(전형결과 공개)** 채용홈페이지 **"전형결과 확인"** 메뉴에서 전형결과 및 안내를 확인할 수 있으며, 이외에는 정보공개청구를 활용할 수 있습니다. (접수처 : 재단 홈페이지 - 정보공개 - 정보공개청구)
※ 본인 확인을 위한 수험번호, 지원분야, 정보공개청구대상 전형명 명시 필수

○ **(접수)** 접수 마지막 날은 온라인 접수가 몰려 시스템이 불안정할 수 있으므로 사전에 접수하시길 바랍니다. 기한 내 미접수에 따른 책임은 지원자에게 있습니다.

○ **(수습기간)** 임용된 직원은 3개월간의 수습기간을 두며, 수습기간 종료 후 근무실적 평가에 의거 고용계약 계속 여부를 결정합니다.

○ **(인사발령)** 수습기간이 종료된 후 정식임용되며, 임용 후 경영환경 및 직무조정 등에 따라 담당업무가 변경될 수 있습니다.

○ **(제출 및 문의처)** 채용 지원서 작성 등 관련 문의는 채용홈페이지의 “Q&A” 메뉴를 활용하시기 바라며, 응시서류반환, 이의신청서 접수는 대구경북첨단의료산업진흥재단 인재육성팀으로 제출하시기 바랍니다.

- 전화 : 053-790-5138, 이메일 : jy0924@kmedihub.re.kr

※ 응시지원서 및 증빙서류 등은 채용홈페이지를 통해서만 접수함

[별첨 1]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

대구경북첨단의료산업진흥재단 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[별첨 2]

2026년 1차 대구경북첨단의료산업진흥재단 직원 채용 이의신청서

접수번호		접수일자
신청인	성명	수험번호
	지원분야	생년월일
	연락처	이메일
이의신청 내용 (구체적으로 작성 요망)		

본인은 위와 같이 2026년 1차 대구경북첨단의료산업진흥재단 직원 채용 이의신청서를 접수하며, 하기 공지사항에 대하여 숙지하였음을 확인합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

대구경북첨단의료산업진흥재단 귀하

공지사항

1. 처리 예외사유 : 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항, 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등)가 포함된 사항, 지식재산권(외부 출제기관) 등 타법령에 저촉되는 경우, 기타 상기 사유에 준하는 사항
2. 전형별 점수 조회를 희망하는 경우에는 '정보공개청구'를 통해 본인의 점수에 한하여 확인하실 수 있습니다. (접수처 : 재단 홈페이지 – 정보공개 – 정보공개청구)
3. 사실관계에 대하여 육하원칙에 따라 명확하게 작성해주시기 바랍니다. 사실관계 확인기간 등에 따라 답변기간이 소요될 수 있으며, 필요시 소정의 절차(인사위원회 심의 등)을 거쳐 심의한 후 처리결과를 통보합니다.
4. 회신은 이메일 또는 연락처를 통해 시행합니다.